

# MANUAL PARA SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL

Este manual foi elaborado para auxiliar na solicitação de Credenciamento de Profissional. O presente manual está dividido em três capítulos:

- a) O primeiro, "PASSO 1 SOLICITAÇÃO INICIAL VIA CENTRAL DE SERVIÇOS", trata da etapa de utilização da Central de Serviços do DetranRS, para obtenção do acesso ao sistema do Credenciamento – Sistema GEP.
- b) O segundo capítulo, "PASSO 2 ENTENDA O SISTEMA GEP", apresenta o sistema GEP, contendo as orientações gerais sobre a montagem do processo de Credenciamento de Profissional.
- c) O último capítulo "PASSO 3 PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL", explica o passo a passo do pedido de credenciamento via Sistema GEP.

Dúvidas sobre a <u>Central de Serviços do DetranRS</u>: Contatar a Ouvidoria, pelo Fale Com o DetranRS, no site <u>https://www.detran.rs.gov.br</u> OU pelo Disk DetranRS, no telefone 0800- 905-5555

Dúvidas sobre o **SISTEMA GEP (como fazer)**: Contatar o HelpDesk da PROCERGS, no telefone (51) 3210-3995.

Dúvidas sobre <u>documentação a ser apresentada</u>: Contatar a Coordenaria de Credenciamento do DetranRS, pelo e-mail credenciamento@detran.rs.gov.br ou pelo telefone (51) 9868-76869.

Para acessar o título desejado, ao mesmo tempo, segure a tecla Ctrl no teclado e clique no título (o ponteiro do mouse vai virar uma mãozinha).

# Sumário

PASSO 1 – SOLICITAÇÃO INICIAL VIA CENTRAL DE SERVIÇOS
2.1 Para acesso ao Sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais)8
2.2 Salve os documentos sempre em formato PDF8
2.3 Sobre assinaturas no GEP8
2.4 Sobre os Requerimentos, Formulários, Termo de Adesão e Declarações8
2.5 Sobre a guarda dos documentos encaminhados via GEP9
PASSO 3 - PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL VIA SISTEMA GEP
3.1 Como gerar o processo no sistema GEP11
3.2 Como anexar os documentos11
3.3 Como consultar a situação do processo de credenciamento de profissional 13
3.4 Fase de análise da documentação no Credenciamento



3.5 O credenciamento do profissional1	3
3.6 A homologação do credenciamento do profissional1	3

# PASSO 1 – SOLICITAÇÃO INICIAL VIA CENTRAL DE SERVIÇOS

Para iniciar o processo de Credenciamento de Profissional é necessário realizar a solicitação via Central de Serviços do DetranRS. Será fornecido o acesso ao sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais), que é o sistema responsável pelo credenciamento de profissionais e/ou empresas junto ao DETRAN/RS.

Para isso, acesse o site do DetranRS (<u>www.detran.rs.gov.br</u>). No banner da Central de Serviços clique em "Acessar", conforme mostra a imagem a seguir.

Também é possível acessar a Central de Serviços do DetranRS através do link https://pcsdetran.rs.gov.br/

**IMPORTANTE**: Para acessar **consultas** e **serviços** da Central de Serviços do DetranRS, é necessário **cadastro** ou **login** no **portal GOV.BR (Login Cidadão).** 



Em seguida, clique em "Acessar Todos os Serviços":





Para identificar-se, clique em "Cidadão/Cidadã" conforme imagem abaixo:

11	Detrans	Buscar serviços		٩,	Å
		VOCE E:	Empresa Pesso Junica	>	
		+ with a page	pro inicial		

O acesso a Central de Serviços do DetranRS se dá através do seu cadastro do GOV.BR. Entre com seus dados, caso já seja cadastrado, OU crie sua conta GOV.BR.

rs.gov.br	rs.gov.br
Entrar com gov.br	Entrar com <b>gov.br</b>
Já tenho cadastro no Login Cidadão	Já tenho cadastro no Login Cidadão
Será direcionado para o Central de Serviços Detran RS	Será direcionado para o Central de Serviços Detran RS
CPF ou Email	Senha Esqueceu sua senha?
Digite seu CPF ou email	Digite sua senha
Próximo	Manter conectado
Crie sua conta no <i>Login Cidadão</i>	Entrar

Para solicitar o serviço de **Credenciamento de PROFISSIONAL**, seus dados na Central de Serviços do DetranRS deverão ser assegurados e protegidos por um **Nível Prata** de verificação ou, ainda, **Nível Ouro.** 

Saiba como obter o Nível Prata clicando no botão conforme destacado (1) na imagem que segue. Feito isso, clique no serviço "Credenciamentos" como apontado (2) na imagem:

Apresentação de	Esclareça as suas duvidas de form Alendmento de segunda a soxta d Documento de Cificulação Provisório	erejeida e práticas as 08h ás 18h Restituição de valores de taxas - Habilitação	Chro Oddaða, peru acesaur consultas e serviços da Contral d Serviços, e necessario centralas da cedentre su login no portil grecio
Consulta CNH	de Porte Obrigatório	Restituição de valores de taxas - Veinulos	Urra vez cadaetrado e logado, você feral accesto an <b>Nivel Básico</b> , fambém conhecido como <b>Bonza</b> Vodé bonen a coma fam
Processos de Penalidades	Veiculo Defesa eletrónica de processo de suspensão	Reciclagem preventiva	Velculos Intrações Historiados Gueres
infrações / Multas	e cassação Defesa da autuação	Resultado da prova prática	Poren, para real/dar serviços como - Apresentação de condutor - Outros Seus stados deverião ser
Minhas Representações	Recurso de Infração à Jari - primeira instância administrativa	Resultado da prova teórica	etasogundos e printegidos pla um Nivel de Verificação participarto conhecido como Nivel Prata
Defesa de Infrações	Certidão de Prontuário de Habilitação	Requerimentos	Saiba como obter nivel Prata
Consulta de veículos		Credenniamentar	<u> </u>



Realizando atenta leitura do material "O que é?" (próxima imagem), é possível ter uma visão geral dos próximos passos a serem seguidos para solicitar o Credenciamento de PROFISSIONAL.

Em seguida clique em "Acessar".

=	Detranes	Buscar serviços	Ο,	
	Credenc	samento		
	e- Voltar	Acesse		
		O QUE É?		
		Para solicitar cadastramento/credenciamento de emprese ou professorial seguintes crientações:	unto ao Defraci?D, você precimară observar an	
		<ol> <li>ACESSO AO GEP</li> <li>O operador, pessos fructa (CPF) cadastrada na Central de Derviços, receber</li> <li>Profissionario, através do qual deved encaminitar a documentação exigida</li> </ol>	á acesso ao sistema GEP (Geotilo de Empresas e , dighaizada, tudo ile forma virtual:	
		<ol> <li>DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA E ORENTAÇÃES Vertilque orientações sobre como salvar a documentáção, asonaturas ace Cadastramento/Credencumento via Isistama GEP, disponível ne otra do Der</li> </ol>	tas e passo il passo do processo no Manual de ranRt, ou poeser direttamente oficiando aqui	
		B. ESCOLHA DO TIPO OU ATIVIDADE PROFESSIONAL. Para verificar a documentação exigida para o cadastramento/coedenciame no tipo de emplesa ou atividade prinfessional que desiga createricai: Vincé e o cadastramento: createrictamento desejado. Alguns estante dispitnives p gerados previsimente presenciários com os dados que vincé precisará infirm impressos e associados, gara só então serem anexados ao processo;	nto, acesse o camanho já indicado acima e obijan icontratar uma tista de elocumientos exopidos para ala impressão dientro do asterna GDP pois seriar as quando da abertura do processo. Desem ser	
		4. ACOMPANIAMENTO DA SOLICITAÇÃO O antumento de sua solicitação deverá ser acompanhado diletamente via dados de acesian informados. Lembre-se de arutar a roxa servia informad	slétema-66P; por isso é importante não pelder os a, devenciando letras minascalas e matlacidas	
		Para nova senha, acesse a página do Sistema GEP e clique em Esqueci m	nha senhal	
	+ Vultar	Access Table		

Na próxima tela, clique no botão verde "Solicitar Novo Credenciamento". Caso você já tenha algum outro pedido de Credenciamento, poderá consulta-lo.

Ξ.	Detranes	Busear serviços	٩	8
		Solicitar Credenciamento 🤭		
		€ Vatur		
		Não encontrarnos necharis processos de credenciamento com o seu GP	Processos em andamen	to
		Solenu Novo Credenc	amete D	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
		Para solicitar novo cre	denciamento	



Preencha todos os "Dados Básicos" e de "Endereço" solicitados. Revise e se necessário altere algum campo. Preste muita atenção ao e-mail informado, pois é através dele que você receberá os dados para acessar o sistema.

On dados abaixo allo suas informações cadas	strades cos sistemes do Detran scou IDP
DADOS BÁSICOS	
None*	
Cartera de Identidade Civil (RG) *	US +
04.	
1	
Telefone Opcional	Orbitar *
Emal*	The second se
	Confira o e-mail. É através dele que receber
* Campos obrigatórios	- os dados de acesso ao Sistema GEP
ENDEREÇO	
CEP	
	Lincellar -
Tipo de Logradiouro *	
Logradrouro *	
1	
Namero	companiente
Nonero de	
Nonet (	
Riner a	
Nonec of Bairs	
Nonec of Bairs	

Por fim, clique no botão verde "Solicitar Credenciamento".

Ξ	Detranes	Eldsdar serviços	iQ,	Fitt 8 marts
		Solicitar Credenciamento 📆		
		+ Note		
		0		
		Solicitação realizada com aucesso!		
		Reparatement gas entered transported and software and software and parentials of	unhações -	
		(was sugar weet) Verifiqu	ue seu e-mail!	

Aparecerá na tela, a mensagem de "Solicitação realizada com sucesso!".

**MUITO IMPORTANTE – VERIFIQUE SEU E-MAIL**: Você receberá em seu e-mail os dados de acesso ao sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais), através do qual deverá encaminhar a documentação exigida, digitalizada, tudo de forma virtual.



Abaixo, segue a ilustração do e-mail que você receberá, contendo os dados de acesso ao Sistema GEP:

naoresponder	Solicitação de Credenciamento de Profissional ou Empresa - Prezado	(a),
Solicitaç	ão de Credenciamento de Profissional ou Empresa	
naorespond Para: ed	ar@detran.rs.gov.br <naoresponder@detran.rs.gov.br></naoresponder@detran.rs.gov.br>	8 de dezembro de 2021 10:
Prezado(a)	ED	
Através da que possa dados aba	Central de Serviços do DetranRS, você indicou desejo em obter credenciame encaminhar seu pedido, você estê recebendo acesso ao sistema GEP - Gestê xo.	nto como empresa ou profissional. Para ao de Empresas e Profissionais, conforme
Para aces https://www	ar o sistema GEP , clique aqui ou através do site: detran rs.gov.br, clicando em Menu / Credenciado / GEP.	
Seus dado Credenciao Usuário: 80 Senha: n80	s de acesso: o: CREDENC 78 di	
No primeiro Lembre-se E não conf	acesso, será solicitada a troca de senha. que o sistema diferencia as letras MAIÚSCULAS das letras minúsculas. unda a letra O, com o número zero (0).	
Esqueceu Acesse a p	a senha ou bloqueou acesso? ágina inicial do Sistema GEP e clique em "Dificuldades no acesso?".	
Como faze No site, htt - Manual p - Manual p	r a solicitação de credenciamento? os://www.detran.rs.gov.br clicando em Menu / Credenciado / Documentação p ara Credenciamento de Empresas (acesse o manual respectivo) ara Credenciamento de Profissionais.	ara Credenciamento, estarão disponíveis:
Você pode Mas, fique processo.	a acompanhar o andamento de sua solicitação acessando o Sistema GEP, atento ao seu e-mail, pois receberá uma notificação sempre que houver algun	na correção ou ação que precise fazer no
Permanece	ndo qualquer dúvida, entre em contato pelos canais de atendimento.	
Dúvidas s (51) 3210-3	obre como utilizar o Sistema GEP, entre em contato com o HelpDesk da PR 1995.	OCERGS:
Dúvidas s	obre a Central de Serviços, entre em contato com o Fale com o DetranRS, n	o site.
Dúvidas s Telefone: ( E-mail: cre	obre a documentação do processo, entre em contato com o Credenciament 11) 98687-6869, das 09hs às 17hs, de segunda à sexta denciamento@detran.rs.gov.br.	0
Atenciosan Coordenad DetranRS	nente,: oria de Credenciamento: Em defesa da vida*	
*** Mensad	em automática enviada pelo sistema. Favor não responder. ***	

**IMPORTANTE:** Em caso de dúvidas sobre a <u>Central de Serviços do DetranRS</u>, contatar a Ouvidoria, pelo Fale Com o DetranRS, no site <u>https://www.detran.rs.gov.br</u> OU pelo Disk Detran, no telefone 0800-905-5555.



## PASSO 2 – ORIENTAÇÕES SOBRE O SISTEMA GEP

O Sistema GEP – Gestão de Empresas e Profissionais – é o sistema responsável pelo credenciamento e manutenção dos cadastros das empresas e dos profissionais credenciados ao Detran/RS.

Através dele é possível realizar diversas solicitações para manutenção do seu credenciamento:

- credenciamento em atividades permitidas,
- renovação do credenciamento,
- regularidade anual,
- emissão da GAD\_E para pagamento da taxa de credenciamento anual,
- emissão de certificado de credenciamento,
- alteração de escolaridade,
- atualização de dados pessoais como RG e nome,
- atualização de dados de contato como telefone e e-mail pessoal.

Também é possível acompanhar as situações que envolvem seu credenciamento:

- Datas de vencimento do credenciamento, da regularidade anual e da GAD\_E anual,
- Pendências administrativas que houverem,
- Penalidades que houverem;
- Empresas as quais é ou já foi vinculado e o período.

Após seguir os passos indicados na Central de Serviços, você receberá e-mail com os dados de acesso ao sistema GEP.

Siga atentamente as orientações contidas no e-mail para o cadastramento de uma nova senha pessoal ao sistema. Lembre-se de anotar a nova senha informada, diferenciando letras minúsculas e maiúsculas.

O andamento de sua solicitação de Credenciamento de Profissional deverá ser acompanhado diretamente via sistema GEP, por isso é importante não perder os dados de acesso informados.



### 2.1 Para acesso ao Sistema GEP (Gestão de Empresas e Profissionais)

Faça o login no GEP pelo site do DetranRS https://www.detran.rs.gov.br/inicial, clique em Menu, Credenciado, GEP.

Na tela de identificação (abaixo), insira os dados de acesso recebidos através de seu e-mail. Para nova senha de acesso ao sistema GEP, clique em "Dificuldades no Acesso?".

CREDENC	 
Matricula	 
🔧 Senha	 

#### 2.2 Salve os documentos sempre em formato PDF

Todos os documentos encaminhados ao DetranRS via sistema GEP devem estar salvos em formato .pdf:

- a. Salve como PDF ao digitalizar ou
- b. Na opção Imprimir, troque a impressora para "Salvar em PDF", "Imprimir em PDF", "PDF Creator", por exemplo. O documento não será impresso, mas salvo em formato PDF.

#### 2.3 Sobre assinaturas no GEP

Sobre as assinaturas aceitas nos processos GEP e demais solicitações ao Credenciamento, favor verificar o Manual de Assinaturas disponibilizado no site (clique aqui).

#### 2.4 Sobre os Requerimentos, Formulários, Termo de Adesão e Declarações

Fique atento aos processos que exigem Requerimentos, Formulários, Termos de Adesão e/ou Declarações, pois é obrigatório que sejam utilizados exclusivamente os documentos gerados pelo sistema GEP, pois são os modelos oficiais da autarquia e estão permanentemente atualizados. Além disso, eles já vêm previamente preenchidos pelo sistema, sendo necessário apenas imprimir, assinar e anexar ao processo.



#### 2.5 Sobre a guarda dos documentos encaminhados via GEP

É de responsabilidade do credenciado a guarda de todos dos documentos originais encaminhados ao DetranRS via sistema GEP, devendo armazená-los pelo prazo mínimo de 05 (cinco) anos, podendo a autarquia solicitar estes documentos.

#### PASSO 3 - PROCESSO DE CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAL VIA SISTEMA GEP

O processo de Credenciamento permitirá ao Profissional de CRVA encaminhar solicitação de credenciamento de forma virtual, sem a necessidade de encaminhar os documentos ao DetranRS em papel. Ao finalizar o processo, o profissional estará credenciado.

Inicialmente, faça o login no GEP acessando o site do DetranRS em: https://www.detran.rs.gov.br/inicial, e clicando em Menu, Credenciado, GEP.

Organização	E-mail	Documento
CREDENC		
L Matricula		
🔍 Senha		

Em seguida, basta seguir o passo a passo.

 No Menu, Profissionais, escolha "Processo". Clique em "Novo". Escolha "Credenciamento Atividade" e clique em "Avançar".

· Amprovincial	Links de Processes de Andreasent	
Crighteen	-13 Pressure a Mon 1: Towners	
Empress Processes	a Hann Processor. In House III - Pather	-
Professional	Tipo Processo Administra una Commissionente Aliveitade	
Processo Ascraduroservento Regularidado Sinual	Examination & virtualized Regulation Acad Rescuipto de Caldeliziations Atomico Regulation	
Detranks		



2. Informe RG e CPF e clique em Localizar Profissional.

Caral Frankess - Pachar		
Pression Conference or print	10 A	
a second the second of the second sec		

3. Não sendo localizado o profissional, clique em Inserir Profissional.

2145 (2009)22201	100 Sec. 10	10001	1 Internet terreture
Doc. Identidade:	LFI RS	CPFI	Localizar Profesiona

- 4. Preencha os dados exigidos e clique em Salvar Profissional":
  - a. Informe Escolaridade, indicando
     Instituição de Ensino e Data de
     Conclusão.
  - b. Informe os dados de contato: telefone(s) e e-mail pessoal.
  - c. Verifique o CEP correto no site dos Correios: www.correios.com.br.
     Digite o CEP, clique na lupa e preencha os demais dados do endereço.

Line Parent 174	Pa		
	and the second sec		
No fearments		> ve (86) (12) - 10*	II Charlester
8184 <sup>-1</sup>	Dates have		
(accurate)			
Barteriania Data secondo	0	1.2	$\Diamond$
11			$\Diamond$
(babie) Sec		-	1
Constants, *		B4100.7	Y

- d. Quando se tratar de um CEP geral, será necessário informar tipo de logradouro e bairro.
- e. Quando se tratar de RS ou BR, o "km" deverá ser informado no complemento.
- f. Em número, apenas a numeração do local. Se não tiver, deixe em branco.
- 5. Escolha a atividade em que será credenciado.

Atividade			
	Atividade: *		•
		Fiscal Sala de Provas - DIVEX	*
Motivo		Gerente de CDV	
		Gerente de CRD	
		Gerente de FPT	
		Identificador Veicular e Doc.	
1500	) caracteres restan	Instrutor FAR	
		Instrutor Forças Auxiliares	
Documento		Instrutor Prático	
		Instrutor Sistema S	
+ Escolher Arqu	IIVO	Instrutor Teórico	
		Intérprete de LIBRAS	
		Leiloeiro	
		Médico CFC	_



6. Confira e corrija o que for necessário nos dados de Escolaridade, Contatos e/ou Endereço.

### 3.1 Como gerar o processo no sistema GEP

Revise atentamente todos os dados informados e após clique em "Gerar Processo", no botão situado no canto superior esquerdo da tela.

Aparecerá a mensagem "Processo incluído com sucesso".

Note que seu processo encontra-se na situação de "Rascunho", conforme mostra a imagem seguinte. Isso significa que o pedido de Credenciamento está sob responsabilidade do requerente, ainda não foi enviado para análise do setor de Credenciamento do DetranRS.

O processo ficará em modo "Rascunho", até que você anexe todos os documentos e encaminhe para o Credenciamento. Mas, atenção: um processo só fica em 'Rascunho' por até 30 (trinta) dias. No 31.º dia, o processo será automaticamente cancelado pelo sistema e será necessário abrir novo processo.

Para dar andamento, siga para a próxima etapa, clicando na aba "Documentos", para anexar os documentos exigidos para o Credenciamento de Profissional.

tão Processo - Cre	denciamento Empresa	- Processo: 2021003004		_	
Enviar Credenciame	nto 🛛 🖷 Cancelar Proce	sso 🔒 Exportar Docs 🔹 Fechar			
eral Documento	o Dedos Empresa	Profesionale Atividade(s) Notific	apões Histórica		
	1				
Tipo Processo: Ci	edesciamento Empresa	Situação Racunho	1		
		VANDAL CONTRACTOR			

#### 3.2 Como anexar os documentos

Para a relação atualizada da documentação necessário para o Credenciamento de Profissional de CRVA acesse o sistema GEP, na aba "Documentos" ou acesse o site do DetranRS, em: <u>https://www.detran.rs.gov.br/documentacao-para-credenciamento</u>.

Clique na aba "Documentos" para anexar os documentos exigidos. Observe que na coluna "Gerar doc", você terá acesso ao Requerimento de Credenciamento.

1. Clique para gerar

 Contraction
 Contraction
 Contraction

 Contraction
 Contraction
 <td

- Requerimento de Credenciamento (1).
  - a. Imprima e assine.
  - Anexe o documento clicando na opção "Escolher Arquivo" e fazendo o upload do documento.



## IMPORTANTE: Utilize EXCLUSIVAMENTE o Requerimento gerado pelo sistema GEP.

2. Anexe TODOS os demais documentos exigidos (2):

Note que na coluna **ações**, é possível "Visualizar" o documento anexado e caso necessário, "Remover". Faça uma revisão atenta de todos os documentos anexados antes de dar andamento. Caso algum documento esteja ilegível ou incorreto, clique em "Remover" e após adicione outro em seu lugar.

tal Documentes Dadas Empresa	Profinalizzalia Alive	damental nontice	cites Histórico				
Anexar Foto	16		and the second				
		_			Bada		-
Documentos Solicitação =	Agila	48.1	Sikuação	Holives	Reticar	Modelu	Dog
Requerimento de Credenciamento	9 visualizar	# Hamilyer	Pendente				8
Termo de Adesão	Q vinutizar	# Remover	Fendente				5
Clipla do contrato social ou registro de empresário individual	Q. Visualizar	× Remover :	Pendente				
Eópia da Certidão Simplificada da 3UCIS, com mesmo objeto do Contrato Social	Q, Visualizar	R Remover	Pendenta				
Cópia do CNPJ, com mesmo objeto do Contrato Social	Q Vinializar	# Remover	Fendente				
Cópia do Alvará Municipal, com mesma objeto do Contrato Social	Q. Visualizar	K Remover	Pendentix				
Certidão Conjonta Negativa de Débitos	Q. Vieualizar	# Bamovar	Pendenta				
Certidão Negativa de Débitos do FGTS	Q. Visualizar	N Remover	Pendente				

Após revisar todos os dados informados e documentos anexados, estando tudo correto, clique em "Enviar Credenciamento".

dição Processo - Credenciamento Empre	sa - Processo: 2021003084	
a Tisportar Dica - Fechar		
Geral Documentos Dados Empresa	Profisionale Advitade(s) Notificações Histórico	

Aparecerá a mensagem "Processo enviado para Credenciamento com sucesso".

Note que a situação do processo de Credenciamento de Profissional mudou de "Rascunho" para "Enviado para o Credenciamento".



#### 3.3 Como consultar a situação do processo de credenciamento de profissional

Sempre que o processo mudar a situação, você receberá um e-mail informando as atualizações, entretanto, caso queira consultar o andamento do pedido, acesse o sistema GEP e na tela principal, clique na lupa "Pesquisar".

esiquisar 🗸 Novo 🔶 L	impar -			
Tipo Processo:	1.1	Processo:	Processo PROA:	
Situação:	17	Empresa: HPILCRED	Organização Posse:	
Usuário Posse:				
Processo C	Too Processe ©	Data Processo D	Situada e	Em posse
The second se				

### 3.4 Fase de análise da documentação no Credenciamento

### O Credenciamento irá fazer a análise dos documentos.

Com isso, o processo poderá:

- a. Ser devolvido para o profissional para revisão:
  - O campo "Motivo" mostrará porque o documento foi rejeitado e o que precisa ser corrigido.
  - ii. Remova o documento e anexe novo documento corrigido (correto).
  - iii. Clique em "Enviar Credenciamento".
- b. Ser Deferido.

### 3.5 O credenciamento do profissional

Com toda a		
decumente con correvedo	Edição Processo - Credenciamento Empresa - Processo: 2021003084	
documentação aprovada,	🚨 Exportar Docs 🗙 Fechar	
o processo será Deferido		ī
e o profissional receberá	Geral Documentos Dados Empresa Profissionais Atividade(s) Notificações Historico	
informação via e-mail.	Tipo Processo: Credenciamento Empresa Situação: Deferido	
Fique atento ao	Data Solicitação: 27/10/2021 📋 Ult Andamento: 27/10/2021 📋	
seu e-mail, pois toda a	Processo PROA: 21244400000449	
comunicação será		

**realizada através dele.** Será encaminhada a mensagem com a orientação do novo login e senha de acesso do sistema GEP (agora como Credenciado), bem como informações sobre o pagamento da taxa de Credenciamento (GAD-E).

#### 3.6 A homologação do credenciamento do profissional

O novo profissional estará na situação "Homologado", ou seja, apto a exercer as atividades, após ser credenciado e estar com a taxa de Credenciamento (GAD-E) quitada.